

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026900540457 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 07.02.2024 г.

СОГЛАСОВАНО



**И.О. Министра культуры и
усиленной квалифицированной
земельно-имущественной
службы Тверской области**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC19B0

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

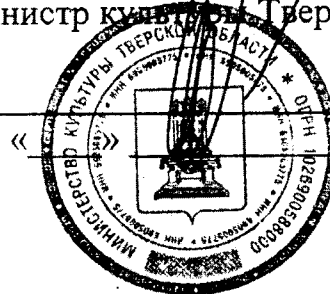
И.И. Макшанцев

2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «12» 10 2023 г. № 185

Министр культуры Тверской области



/К.О. Глинка

2023 г.

УСТАВ

государственного бюджетного учреждения культуры Тверской области
«Тверской государственный театр кукол»
(в новой редакции)

Место нахождения:

Тверская область, г. Тверь

Адрес:

170043, Тверская область, г. Тверь, пр-кт Победы, д. 9

г. Тверь

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры Тверской области «Тверской государственный театр кукол» является государственной некоммерческой организацией в форме государственного бюджетного учреждения культуры (далее – Учреждение).

Полное наименование: государственное бюджетное учреждение культуры Тверской области «Тверской государственный театр кукол».

Сокращенное наименование: ГБУК «Театр кукол».

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тверская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с правовыми актами Тверской области осуществляют Правительство Тверской области, отраслевой орган исполнительной власти Тверской области (далее – Отраслевой орган), орган по управлению государственным имуществом Тверской области. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет орган по управлению государственным имуществом Тверской области в рамках его компетенции.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении казначейства Министерства финансов Тверской области, печать с изображением герба Тверской области и со своим полным официальным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы, бланки, символику.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.5. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, правовыми актами Тверской области и настоящим Уставом.

1.7. Место нахождения Учреждения: Тверская область, г. Тверь.

Адрес Учреждения: 170043, Тверская область, г. Тверь, пр-кт Победы, д. 9.

2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ и оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства культуры Тверской области в сфере театрального искусства, зрелищных и культурно-досуговых мероприятий.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

- формирование и удовлетворение потребностей населения в театральном искусстве в формате театра кукол, а также иных видах театрального и музыкального искусства;

- создание, исполнение, сохранение и распространение произведений театрального и музыкального искусства;

- популяризация театрального и музыкального искусства;

- вовлечение детей и юношества в творческий процесс на принципах студийности, воспитание эстетического вкуса и развитие у них навыков самоорганизации и сотворчества;

- выявление творчески одаренных детей и обеспечение условий для раскрытия их творческой индивидуальности и творческого потенциала и дальнейшего профессионального самоопределения;

- сохранение и развитие общемировых и национальных культурных ценностей, приобщение к ним зрительской аудитории в Российской Федерации и за рубежом;

- создание условий для роста профессионального мастерства и преемственности российской театральной школы.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2. настоящего Устава Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в пределах государственного задания:

2.3.1. Создание и публичное исполнение спектаклей, концертов, музыкальных, художественных, хореографических произведений.

2.3.2. Организация и проведение гастролей в Российской Федерации и за рубежом.

2.3.3. Организация и/или проведение культурно-массовых и зрелищных программ, в том числе с привлечением иных государственных и муниципальных учреждений культуры, а также иных юридических и физических лиц.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги для физических и юридических лиц в соответствии с основными видами деятельности в сфере ведения Учреждения, перечисленными в пункте 2.3 настоящего Устава.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3) Учреждения, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.5.1. Проведение творческих семинаров, тематических вечеров, создание экспериментальных творческих лабораторий, школ-студий, разрабатывающих новые формы в театрально-постановочной и педагогической областях.

2.5.2. Осуществление съемки спектаклей, концертов, представлений для трансляций по радио, телевидению и в сети Интернет, их запись на кино-, видео- и иные материальные носители.

2.5.3. Изготовление, прокат, реализация, ремонт предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений и сценическо- постановочного имущества: декораций, оборудования, сценической мебели, костюмов, головных уборов, обуви, театрального реквизита, бутафории, гримерных и постижерских изделий и принадлежностей, театральных кукол, культурного инвентаря, музыкальных инструментов, звуковой, световой аппаратуры, балетного пола и балетного покрытия как силами собственного производства, так и по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами в установленном законом порядке.

2.5.4. Создание, капитальное возобновление и постановка спектаклей, концертов, концертных программ, музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений, художественных программ, направленных на популяризацию лучших достижений мировой и отечественной культуры, в том числе для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители.

2.5.5. Организация фестивалей искусств, концертов, театров малых форм с привлечением гастрольно-концертных групп профессиональных самодеятельных коллективов.

2.5.6. Организация, подготовка и проведение мероприятий творческого, культурно-досугового, досугово-развлекательного, рекреационного, просветительского, образовательного характера, а также концертно-зрелищных, общественно значимых социальных мероприятий по профилю деятельности Учреждения.

2.5.7. Предоставление на договорной основе сторонним организациям комплексных постановочно-сценических услуг, связанных с проведением концертов, музыкальных, музыкально-литературных и театральных представлений, иных культурных и общественно значимых мероприятий, а также услуг по организационно-техническому обеспечению мероприятий.

2.5.8. Организация деятельности театральных студий.

2.5.9. Проведение творческих смотров и конкурсов.

2.5.10. Создание и организация деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, курсов прикладных знаний и навыков, лекториев, творческих объединений и лабораторий, иных клубных формирований различной направленности.

2.5.11. Организация и проведение выставок, в том числе с использованием материалов Учреждения.

2.5.12. Организация и проведение экскурсий и экскурсионно-художественных программ.

2.5.13. Реализация входных билетов.

2.5.14. Организация изготовления и распространения всех видов рекламных, информационных материалов с символикой Учреждения и его партнеров, связанных с проведением мероприятий.

2.5.15. Подготовка, создание, осуществление, тиражирование, реализация и прокат аудиозаписей, фото-, кино-, видеосъемок, иной аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, теле- и радиопрограмм, кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции; прокат и публичная демонстрация кино- и видеофильмов; предоставление права на фото-, видео- и киносъемку.

2.5.16. Организация и осуществление интернет-показа (интернет-трансляций) спектаклей текущего репертуара Учреждения.

2.5.17. Осуществление издательской и полиграфической деятельности, в том числе изготовление, проектирование и продажа афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков, рекламной, сувенирной, книжной, печатной продукции, информационно-справочных изданий, видеоматериалов и фонограмм, оригинал-макетов, книг, программ спектаклей, пригласительных билетов, брошюр с правом размещения на рекламной и сувенирной продукции средств индивидуализации и логотипа Учреждения, а также средств индивидуализации спонсоров Учреждения.

2.5.18. Оказание услуг по подборке, копированию, сканированию, микрокопированию, ламинированию и брошюрованию.

2.5.19. Осуществление научно-методической деятельности.

2.5.20. Оказание услуг по организации временного хранения и реставрации произведений искусства и иных музейных предметов, находящихся в собственности других юридических и физических лиц.

2.5.21. Оказание услуг в области общественного питания, включая организацию работы буфетов, кафе для зрителей и сотрудников Учреждения, в том числе реализация алкогольной продукции и готовых изделий.

2.5.22. Сдача в аренду; передача в безвозмездное пользование, реализация имущества Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством по согласованию с Учредителем.

2.5.23. Предоставление сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов, сценической площадки для проведения гастрольных, выездных и других мероприятий сторонним организациям, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами, а так же подготовка по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами спектаклей, концертов, представлений и иных зрелищных мероприятий.

2.5.24. Возмещение коммунальных услуг по договорам аренды.

2.5.25. Возмещение коммунальных услуг за проживание в ведомственном (ином) жилом фонде.

2.5.26. Возмещение платы за найм ведомственного (иного) жилья.

2.5.27. Организация транспортных услуг для работников, участников мероприятий Учреждения и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения театра, обеспечение хранения, содержания и надлежащей эксплуатации транспортных средств Театра.

2.6. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, правовыми актами Тверской области и настоящим Уставом.

3.2. Функции и полномочия Учредителя определяются правовыми актами Тверской области.

3.3. Учреждение возглавляет Художественный руководитель на основе единовластия.

Назначение на должность Художественного руководителя Учреждения на основании заключенного трудового договора (в том числе временное исполнение обязанностей по должности Художественного руководителя Учреждения) и увольнение с должности (в том числе по пункту 2 части 1 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации) осуществляется распоряжением Правительства Тверской области по представлению отраслевого органа исполнительной власти Тверской области.

Срок полномочий Художественного руководителя определяется трудовым договором.

Заключение, изменение и, в случаях, предусмотренных законодательством, прекращение трудового договора с Художественным руководителем Учреждения осуществляются отраслевым органом.

Назначение на должность заместителя Художественного руководителя Учреждения (возложение обязанностей заместителя Художественного руководителя на работников Учреждения) осуществляется по обязательному предварительному письменному согласованию с Правительством Тверской области в лице Губернатора Тверской области.

3.3.1. Художественный руководитель Учреждения организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.3.2. Художественный руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.

3.3.3. К компетенции Художественного руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством, правовыми актами Тверской области к компетенции Учредителя Учреждения.

3.3.4. К компетенции Художественного руководителя Учреждения относятся следующие вопросы:

- организует производственную, хозяйственную, экономическую, художественную и творческую деятельность Учреждения;
- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает структуру, штатное расписание Учреждения, положения о подразделениях и должностные инструкции работников Учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовую и бухгалтерскую отчетность;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- утверждает регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну в соответствии с федеральным законодательством, устанавливает в Учреждении порядок защиты сведений, составляющих служебную тайну, и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации прием и увольнение работников Учреждения, если иное не предусмотрено настоящим Уставом;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции, в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Тверской области и настоящим Уставом.

3.3.5. Художественный руководитель Учреждения обязан:

- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании, закрепленного за ним на праве оперативного управления, имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечивать соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральным законодательством;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федерального законодательства;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, пожарной безопасности, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федерального законодательства по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- обеспечивать выполнение требований по гражданской обороне;

- обеспечивать исполнение обязательств по заключенным Учреждением договорам;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

- выполнять иные обязанности, установленные федеральным законодательством, правовыми актами Тверской области и решениями Учредителя.

3.4. Ответственность Художественного руководителя Учреждения определяется действующим федеральным законодательством и правовыми актами Тверской области.

3.5. Для достижения целей деятельности Учреждение имеет право:

- в установленном порядке самостоятельно осуществлять творческо-производственную и приносящую доход деятельность;

- осуществлять независимый выбор художественных и творческих направлений своей деятельности, репертуара, самостоятельно принимать решения о публичном исполнении спектакля, публикации рекламных материалов;

- использовать созданные им объекты интеллектуальной собственности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;

- самостоятельно осуществлять выбор вида использования созданного им объекта интеллектуальной собственности, передачу иным юридическим и физическим лицам прав на объекты интеллектуальной собственности (в том числе: на показ по телевидению и передачу по радио, съемку и запись на магнитные, кино-, видео- и аудионосители, а также другие материальные носители, их тиражирование, реализацию, распространение и выдачу разрешений на копирование) при условии соблюдения прав авторов и иных лиц, чьи объекты интеллектуальной собственности использованы;

- использовать в рекламных целях собственное обозначение (официальное наименование, эмблему), изображения и репродукции художественных и культурных ценностей, находящихся в его собраниях,

коллекциях и фондах, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе;

- использовать на договорных началах объекты интеллектуальной собственности;

- участвовать в установленном порядке в реализации федеральных и межгосударственных целевых программ в сфере культуры и искусства, в международных культурных обменах, осуществлять международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации задачами, предусмотренными настоящим Уставом;

- по согласованию с Учредителем создавать обособленные структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, утверждать положения о них, а также участвовать в работе ассоциаций, обществ, фондов и иных хозяйствующих субъектов в Российской Федерации и за ее пределами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в установленном порядке самостоятельно определять свою экономическую программу, размеры средств, направляемых на свое производственное и социальное развитие;

- самостоятельно определять цены на билеты и порядок реализации билетов на спектакли, концерты, творческие встречи, другие мероприятия, порядок реализации печатной и другой продукции, платных услуг, устанавливать на них цены в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при осуществлении собственной творческо-производственной деятельности получать и самостоятельно распоряжаться доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации и в целях, определенных настоящим Уставом;

- привлекать для осуществления своих творческо-производственных задач на договорной основе другие предприятия, учреждения и другие организации, а также специалистов;

- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у Учреждения финансовых ресурсов, одновременной финансовой помощи;

- осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности и развитие объектов социальной сферы;

- самостоятельно определять свой режим работы;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие;

- организовывать разработку программ реставрации и реконструкции занимаемых зданий и сооружений, выступать в качестве заказчика при разработке и реализации проектов материально-технической реконструкции, реставрации и строительства, осуществлять контроль за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ;

3.6. Для достижения целей деятельности Учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с их условиями, требованиями законов, иных нормативных правовых актов, а при отсутствии таких условий – в соответствии с обычаями делового оборота или иными обычно предъявляемыми требованиями;

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников, обеспечивать им условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- нести ответственность за ущерб, причиненный жизни и здоровью сотрудников.

3.7. В Учреждении в качестве совещательного органа для принятия решений по вопросам творческой деятельности может создаваться художественный совет, состав и порядок работы которого утверждаются Художественным руководителем Учреждения.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Тверской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления органом по управлению государственным имуществом Тверской области.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

4.2.1. Имущество, закреплённое за ним собственником имущества в установленном законом порядке.

4.2.2. Имущество, приобретённое за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счёт доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

4.2.3. Бюджетные ассигнования.

4.2.4. Доход, полученный Учреждением от приносящей доход деятельности.

4.2.5. Амортизационные отчисления.

4.2.6. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

4.2.7. Иные источники в соответствии с законодательством.

4.3. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным закрепленным за ним имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

Имущество, приобретенное за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

4.4.1. Эффективно использовать имущество.

4.4.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

4.4.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации):

4.4.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

4.4.5. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулировании стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам.

4.4.6. Предоставлять имущество к учету в реестре государственной собственности Тверской области в установленном порядке.

4.5. Орган по управлению государственным имуществом Тверской области согласовывает передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.6. Имущество Учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют орган по управлению имуществом Тверской области и Отраслевой орган в установленном действующим законодательством порядке.

4.8. Орган по управлению государственным имуществом Тверской области принимает решения об одобрении сделок по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества Учреждения, за исключением денежных средств, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Отраслевой орган предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с распоряжением денежными средствами. Орган по управлению государственным имуществом Тверской области предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных

сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с отчуждением имущества (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами), а также передачу такого имущества в пользование или в залог.

Отраслевой орган принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением сделок, решение об одобрении которых принимает орган по управлению имуществом Тверской области.

4.9. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета Тверской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тверской области, если иное не установлено федеральным законодательством.

4.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, приведенными в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего устава.

Государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формируются и утверждаются Отраслевым органом.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Тверской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с действующим законодательством.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном правовыми актами Тверской области или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и правовыми актами Тверской области.

сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с отчуждением имущества (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами), а также передачу такого имущества в пользование или в залог.

Отраслевой орган принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением сделок, решение об одобрении которых принимает орган по управлению имуществом Тверской области.

4.9. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета Тверской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тверской области, если иное не установлено федеральным законодательством.

4.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, приведенными в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего устава.

Государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формируются и утверждаются Отраслевым органом.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Тверской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с действующим законодательством.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном, правовыми актами Тверской области или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и правовыми актами Тверской области.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Тверской области.

6. Внесение изменений и дополнений в Устав

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном правовыми актами Тверской области.

7. Филиалы и представительства

7.1. На момент государственной регистрации Учреждение не имеет филиалов и представительств.